



✉ 119311, Москва, ул. Крупской, д. 12

☎ тел.: (499)131-80-38, 131-74-10

☎ факс: (499)131-80-38

✉ E-mail: gum52@yandex.ru

ПРИКАЗ

от 29 ноября 2013 г

№ 48/1

О порядке хранения в архивах информации о результатах учета успеваемости в 2013-2014 учебном году

На основании приказа Департамента образования города Москвы от 27.11.2013г. №810 « О введении государственными образовательными организациями индивидуального учета результатов освоения образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах»

приказываю:

1. Установить следующий порядок использования и хранения электронного журнала:
 - 1.1. Для использования информации, содержащейся в электронном журнале, данные выводятся на печать и заверяются в установленном порядке на бумажном носителе.
 - 1.2. Сводная ведомость успеваемости обучающихся за учебный год выводится из системы в том виде, который предусмотрен действующими требованиями хранения архивных данных. Если данные по учебному году хранятся в электронном виде, сводная ведомость должна быть передана в архив сразу по завершении ведения учета в соответствующем электронном журнале.
 - 1.3. Электронное хранение архивных данных должно осуществляться минимум на двух носителях, хранение производится в разных помещениях. Архивное хранение учетных данных в электронном виде должно предусматривать контроль за их целостностью и достоверностью на протяжении всего необходимого срока.
 - 1.4. Для централизованного хранения архивной информации об успеваемости обучающихся необходимо обеспечить копирование данных электронных журналов успеваемости на выделенный для этих целей ресурс, предоставляемый Департаментом информационных технологий города Москвы.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за ведение электронного журнала, заместителя директора по УВР Пенкина А.Ф.

Директор

А.В. Белова

С приказом ознакомлен (дата и подпись): Пенкин А.Ф. Пенкин